

## Instrukcja założenia konta w Systemie Monitorowania Kształcenia – SMK

(Prosimy o zaktualizowanie swoich danych w Centralnym Rejestrze Pielęgniarek i Położnych przed przystąpieniem do zakładania konta w SMK)

1. **Założyć konto na stronie internetowej** <https://smk.ezdrowie.gov.pl>
2. **Uzupełnij formularz z danymi osobowymi za wyjątkiem pola OPCJONALNY IDENTYFIKATOR P2 (ważna poprawność danych !!!).**
3. **Złóż wniosek o założenie konta** (zwrotne potwierdzenie na podany w danych osobowych adres e-mailowy – jednorazowe hasło).
4. **Powrót do okna logowania.**
5. **ZALOGUJ w P2.**
6. **Wybrać opcje login/hasło.**  
Login – to adres e-mailowy, hasło – to jednorazowe hasło otrzymane e-mailem  
System wymusi zmianę hasła na dowolnie wybrane  
Po wprowadzeniu nowego hasła pojawią się 2 okienka: MÓJ PROFIL oraz WNIOSEK O MODYFIKACJE UPRAWNIENI
7. **Należy wejść na WNIOSEK O MODYFIKACJE UPRAWNIENI, następnie NOWY WNIOSEK O MODYFIKACJE UPRAWNIENI**  
Pojawi się okno z wcześniej wprowadzonymi danymi osobowymi.
8. **W formularzu danych osobowych należy uzupełnić pola - grupa biznesowa (wybieramy pielęgniarka/położna), w grupie funkcjonalnej (wybieramy użytkownik).**
9. **Wybieramy jednostkę akceptującą wniosek (wybierz z listy właściwa dla siebie jednostkę – dla Kielc – Świętokrzyska Izba Pielęgniarek i Położnych).**
10. **Przechodzimy dalej** - Konieczne będzie podanie numera prawa wykonywania zawodu
11. **Zapisanie wniosku za pomocą funkcji ZAPISZ**  
Jeżeli na formularzu pozycje obowiązkowe zostały puste, wyświetli się komunikat o konieczności ich uzupełnienia  
Po zapisaniu wniosku wyświetli się komunikat informujący o zakończeniu akcji powodzeniem. Po jego zatwierdzeniu użytkownik przechodzi do trybu podglądu wniosku, gdzie ma możliwość:  
– wysłania wniosku z podpisem kwalifikowanym lub ePUAP (tylko osoby posiadające wniosek kwalifikowany lub ePUAP)  
– przesłania wniosku do administratora za pomocą funkcji ZŁOŻ WNIOSEK PAPIEROWO, **a następnie udanie się z wydrukowanym wnioskiem do ŚIPiP w Kielcach celem weryfikacji osoby składającej wniosek.**

Osoby, które posiadają podpis kwalifikowany lub profil ePUAP – nie zgłaszają się do OIPIP w Katowicach celem weryfikacji danych - odbywa się ona na poziomie profilu ePUAP.

**Na stronie Naczelnej Izby Pielęgniarek i Położnych znajdują Państwo szczegółowy opis instrukcji jak należy założyć konto w SMK.**

<http://nipip.pl/informacja-naczelnej-izby-pielęgniarek-polożnych-1-maja-2017-r-zmiany-ksztalceniu-podyplomowym-pielęgniarek-polożnych/>

System Monitorowania Kształcenia Pracowników Medycznych (SMK) jest systemem teleinformatycznym tworzonym przez Centrum Systemów Informacyjnych Ochrony Zdrowia na podstawie ustawy z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia.

Zgodnie z ustawą z dnia 9 października 2015 r. o zmianie ustawy o systemie informacji w ochronie zdrowia oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015 r., poz. 1991 z późn. zm.) od dnia 1 maja 2017 r. za pośrednictwem Systemu Monitorowania Kształcenia Pracowników Medycznych zwanego dalej SMK będą przeprowadzane postępowania kwalifikacyjne dopuszczające do specjalizacji, kursu kwalifikacyjnego, specjalistycznego i dokształcającego, składanie wniosków o dopuszczenie do egzaminu państwowego.